



Sliding fee schedule/ CICP

Please bring the documents listed in each section that applies to those applying. If application is not completed during 1st appt or within 14 days after medical appt with expired discount, it may not backdate to cover visits and will need to start new application. For any questions, please contact us: 303-458-5302.

Documents needed:

IDENTIFICATION

Valid ID needed for EVERY adult applying.

Eligible IDs:

- State ID or driver's license
- Passport
- Matricula consular
- Credencial para votar
- Birth certificate
- Licensed Permanent Resident card
- Work permit
- Naturalization Certificate
- Military ID
- Immigration documents
- Valid ID from other country, ect.

PROOF OF INCOME

Proof needed from every income source, must be GROSS income from previous or current month.

Accepted income:

- Paystubs
- Most current W2, or 1040 form
- Employer letter if paid cash with employers business information, must be signed and dated by employer
- Financial support letter
Signed letter by person providing financial support
- Benefit award letter (Ex: Child support, Alimony, Dividends, rental income, unemployment income, Worker's compensation, Social Security income, Ect..)
- Profit & loss statement if Self-employed.
Form must have gross income and expenses (business expenses ONLY) from prior month of app. Name of business name or type, address, phone #, Signed and dated.

PROOF OF ADDRESS

Examples that can be used:

- Public service/ utility bill
- Lease
- Mortgage statement
- Vehicle Registration
- Mail from state or Health First
- Bank statement
- Letter from person whom applicant is renting from Ect..
- No P.O. Boxes only if home address is also provided.

Applicant Signature: _____

Time & Date of appointment: _____



Sliding fee schedule/ CICP

Por favor traiga los documentos enlistados en cada sección que se aplique a los solicitantes. Si la solicitud no se completa durante la primera cita o dentro de 14 días después de una cita médica con descuento vencido, es posible que no se retroceda para cubrir las visitas y deberá iniciar una nueva solicitud. Para cualquier pregunta, comuníquese al: 303-458-5302.

Documentos Necesarios:

IDENTIFICACIÓN

Identificación válida necesaria para CADA adulto solicitando.

IDs elegibles:

- Cedula de identidad o licencia de conducir
- Pasaporte
- Matricula Consular
- Credencial para votar
- Acta de Nacimiento
- Tarjeta de Residencia
- Permiso de trabajo
- Certificado de Naturalización
- ID Militar
- Documentos de migración
- ID válida de otro país, ect.

COMPROBANTE DE INGRESOS

Prueba necesaria de cada fuente de ingresos, debe ser ingreso BRUTO del mes anterior o actual.

Verificaciones aceptables:

- Talones de cheque
- W2 or 1040 mas reciente
- Carta de empleador si se paga en efectivo con información del negocio del empleador, debe estar firmada y fechada por el empleador.
- Carta de apoyo firmada por persona que este manteniendo al paciente
- Carta de otorgamiento de beneficios (Ex: Manutención de hijos, Pensión alimenticia, Dividendos, Renta de alquiler, Ingresos de desempleo, Compensación al trabajador, Ingresos de Seguro Social, etc..)
- Declaración de pérdidas y ganancias si tiene negocio propio.
Documento debe tener ingresos brutos y gastos comerciales del mes anterior de la aplicación. Nombre de negocio o tipo, dirección, número de teléfono, Firmada y fechada.
Los gastos deben ser solo de negocio.

COMPROBANTE DE DOMICILIO

Ejemplos que se puede utilizar:

- Factura de servicios públicos
- Contrato de alquiler
- Delaración de hipoteca
- Registración de vehículos
- Correo del estado o Health First
- Estado de cuenta bancaria
- Carta de la persona de quien el solicitante esta alquilando Ect..
- No P.O. Boxes solo si proporciona la dirección de hogar.

Firma de aplicante: _____

Tiempo y fecha de cita: _____